Proces verbal de predare primire

Model orientativ pentru adaptare. Nu ține loc de consultanță juridică. Completează câmpurile dintre paranteze și verifică documentul înainte de semnare.

Identificare

Nr. [număr] din [data], încheiat la [loc]. Referință: Contractul / comanda nr. [număr] din [data], dacă există.

Participanți

Predător: [denumire/nume, identificare relevantă, reprezentant și calitate].
Primitor: [denumire/nume, identificare relevantă, reprezentant și calitate].

Obiectul predării

[Denumirea bunului, lucrării sau serviciului, cantitate, serie/identificator, accesorii, documentație și starea constatată]. Pentru mai multe poziții, atașați o listă datată și identificată ca anexă la prezentul proces-verbal.

Constatări și rezerve

Defecte, lipsuri sau neconformități: [descriere concretă / nu au fost constatate]. Măsuri și termene convenite: [detalii]. Prezenta constatare nu înlătură drepturile și obligațiile prevăzute de contract sau de lege.

Confirmarea primirii

Primitorul confirmă că a primit bunurile/lucrările/serviciile descrise mai sus, în starea menționată și cu rezervele consemnate. Momentul predării: [data și ora].

Semnare

Părțile convin să încheie documentul în formă electronică, în condițiile legii și ale acordurilor aplicabile. Fiecare semnatar confirmă că semnătura îi aparține și că a citit și acceptat conținutul. Această clauză nu înlocuiește acordul distinct cerut de Legea 214/2024 și nici forma specială impusă de lege.

Semnături

Predător: [nume, calitate, data, semnătura]
Primitor: [nume, calitate, data, semnătura]